

Privacy statement Vriens Archeo (flex)

Als u ervoor kiest om vrijwillig informatie te verschaffen, zal Vriens Archeo (flex) deze informatie gebruiken in overeenstemming met het privacy beleid.

Vriens Archeo (flex) vindt privacy belangrijk. De persoonsgegevens worden dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd, conform de eisen die de AVG (Algemene Verordening Persoonsgegevens) hieraan stelt.

Wie zijn we?

Vriens Archeo (flex) is gevestigd te Moergestel, is verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen (Verantwoordelijke in de zin van de AVG). Wij hechten veel belang aan uw privacy. De door u aan ons verstrekte gegevens worden zorgvuldig behandeld en beveiligd. In overeenstemming met de AVG is Vriens Archeo (flex) vrijgesteld om gegevens te melden bij de Autoriteit persoonsgegevens, gevestigd te Den Haag. Meer informatie is te vinden op de volgende [link](#).

Technische informatie

Wanneer worden er persoonsgegevens verzameld?

Wij verzamelen uw gegevens vanaf het moment dat u uw gegevens invult of achterlaat op onze website, u zich inschrijft bij één van de verschillende bedrijven of op andere wijze aanmeldt of wordt aangemeld om gebruik te maken van onze dienstverlening.

Waarom verzamelen wij uw persoonsgegevens?

Wij verzamelen en verwerken uw gegevens voor de uitvoering van onze P&O-dienstverlening, wat bestaat uit bemiddeling, uitzenden, detachering, payroll, werving & selectie, persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid en salarisadministratie.

Meer specifiek, uw persoonsgegevens worden verwerkt om:

- de geldende wet- en regelgeving na te kunnen komen;
- uw geschiktheid en beschikbaarheid te kunnen beoordelen in verband met bemiddeling naar vast of tijdelijk werk danwel een opdracht, waarbij ook gebruik gemaakt kan worden van testresultaten, referentiechecks etc.;
- een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met u aan te gaan en te onderhouden en hiervoor de relevante administratie uit te voeren;
- onze re-integratieverplichtingen na te komen en te voldoen aan (het vanuit de overheid opgelegde doeleinde) om personen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt aan het werk te helpen;
- een opdracht bij de opdrachtgever te kunnen vastleggen in een overeenkomst met de opdrachtgever en de overeenkomst met de opdrachtgever te onderhouden en na te komen;
- de verwerking van de verloning;
- als we een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met u zijn aangegaan, voor naleving van wet- en regelgeving, waaronder maar niet beperkt tot identificatie, arbeidswetgeving, fiscale- en sociale zekerheidswetgeving, bestrijding van fraude en nationale en internationale sanctiewetgeving.

Welke persoonsgegevens verzamelen wij van u?

We verwerken de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor onze dienstverlening; een deel van deze gegevens is verplicht om gebruik te kunnen maken van onze dienstverlening. Aanvullende gegevens kunnen wenselijk zijn om de dienstverlening beter te kunnen afstemmen op uw wensen en kwaliteiten of om te voldoen aan meer specifieke vragen of verplichtingen vanuit opdrachtgevers. U bent zelf verantwoordelijk voor de juistheid en relevantie van de gegevens die u verstrekt.

Meer specifiek gaat het om – onder andere – de volgende (documenten met) persoonsgegevens:

Bij inschrijving:

- NAW gegevens, e-mail adres en andere contactgegevens;
- Geboortedatum en geslacht;
- Curriculum Vitae (CV), informatie over opleiding, stages, werkervaring en voorkeuren functies;
- Registrummer ten behoeve van het actorregister;
- Gegevens over beschikbaarheid;
- Andere gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader van de beoordeling van de geschiktheid van de kandidaat, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften;
- Pasfoto - op vrijwillige basis.

Op het moment dat u voor Vriens Archeo (flex) kunt gaan werken/werkt/hebt gewerkt:

- Nationaliteit, BSN-nummer, ID-bewijs, paspoort, werkvergunning, verblijfsgegevens, uitgebreide persoonsgegevens en bankgegevens;
- Wanneer aan u een gebruikersnaam en wachtwoord is verstrekt om toegang te verkrijgen tot onze besloten web- en mijnomgevingen, (self service) portals, worden deze gegevens eveneens door ons verwerkt;
- Overige gegevens die gerelateerd zijn aan de personeels-, salaris- en verzuimregistratie;
- Het actorregisternummer vragen we op bij inschrijving, indien de kandidaat start, verstrekken we het nummer aan de opdrachtgever als dit noodzakelijk is.

Werken in België

De Belgische overheid wil een beter kader scheppen voor de correcte tewerkstelling van detachingskrachten en uitzendkrachten in België. Daarbij wordt bijzondere aandacht geschonken aan hun rechten en arbeidsvoorwaarden. In dit kader is de Limosa-meldingsplicht van kracht sinds 1 april 2007.

Ben je niet ingeschreven in België en ga je in België werkzaamheden uitvoeren? Meld dit dan aan je contactpersoon bij Vriens Archeo (flex) en je contactpersoon zal voor een Limosa-melding zorgen. Om deze Limosa-melding te kunnen voltooien, wordt het volgende doorgegeven aan de Belgische overheid: voor- en achternaam, geslacht, geboortedatum, nationaliteit, woonadres en paspoortnummer.

Ziekte (dit geldt niet voor ZZP'ers)

In het geval dat de medewerker in dienst is en zijn werkzaamheden niet uit kan voeren omtrent ziekte hanteren wij het volgende.

Wat wordt er verwerkt door Vriens Archeo (flex)?

- Het telefoonnummer en (verpleeg)adres, zolang de ziekte daaruit niet herleidbaar is;
- De vermoedelijke duur van het verzuim;
- Lopende afspraken en werkzaamheden;
- Of de werknemer valt onder een van de vangnetbepalingen van de Ziektewet. Dit is na twee maanden dienstverband toegestaan;
- Of de ziekte verband houdt met een arbeidsongeval;
- Of sprake is van een verkeersongeval met verhaalsmogelijkheid.

Let op: overige gezondheidsgegevens mogen niet verzameld of verder verwerkt worden, omdat die niet noodzakelijk zijn voor de loondoorbetalingsverplichtingen of re-integratie. Zij vallen onder het medisch beroepsgeheim. De bedrijfsarts mag deze gegevens van de medewerker dus ook niet aan de uitzendonderneming verstrekken.

Wij bemiddelen ook ZP'ers via Vriens Archeo. Op het moment dat u voor Vriens Archeo gaat werken/werkt/hebt gewerkt:

- Bedrijfsnaam
- KVK nummer + uittreksel
- BTW nummer
- Optioneel: Registernummer

Bijzondere persoonsgegevens

Vriens Archeo (flex) legt uitsluitend bijzondere gegevens vast als dat nodig is om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen, voor zover daar toestemming is gegeven, of indien dit anders toegelaten is bij of krachtens de wet. Met 'bijzondere persoonsgegevens' wordt bedoeld: gegevens over ras, godsdienst of levensovertuiging, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, lidmaatschap vakvereniging, strafrechtelijke persoonsgegevens en/of persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag.

Met wie delen wij uw persoonsgegevens?

Vriens Archeo (flex) kan de persoonsgegevens doorgeven aan haar opdrachtgevers, die namens haar diensten verlenen of opdrachten uitvoeren, leveranciers, overheidsinstanties en andere zakelijke relaties. En in alle overige gevallen waarin wij hiertoe kunnen worden verplicht, bijvoorbeeld door een gerechtelijk bevel of een gerechtelijk vonnis. Met overige organisaties die onze gegevens in kunnen zien, is een bewerkovereenkomst afgesloten.

Daarnaast kan Vriens Archeo (flex) de gegevens delen met overheidsinstanties zoals Belastingdienst en UWV.

De verstrekking van de persoonsgegevens geschiedt op basis van een gerechtvaardigd belang, wettelijke verplichting en/of ter uitvoering van de overeenkomst in overeenstemming met de doelen zoals genoemd bij 'Waarom verzamelen wij uw persoonsgegevens?'

Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

De bewaartermijnen die wij hanteren, zijn afhankelijk van de wettelijke bewaartermijnen.

Uw bemiddelingsgegevens (NAW, CV, werkervaring, opleiding, testresultaten e.d.) zijn beschikbaar tot **twee jaar** na het laatste contact indien u niet voor Vriens Archeo (flex) heeft gewerkt. Indien u niet meer bemiddeld wil worden, kunt u zich telefonisch of via e-mail uitschrijven bij een van onze medewerkers. U wordt dan niet meer benaderd en bemiddeld door Vriens Archeo (flex).

Ten alle tijden kunt u weer contact opnemen als u interesse heeft in onze dienstverlening. De gegevens van het werkverleden worden bewaard voor een eventuele actorregistratie in het actorregister voor de Nederlandse Archeologie. Hiervoor wordt de start- en einddatum, functie en de inlenende organisatie bewaard. Overige gegevens worden verwijderd, waarbij rekening wordt gehouden met de bewaartermijnen volgens de Belastingdienst.

Uw rechten

Indien u een eigen account heeft via ESS, heeft u inzage in een deel van de geregistreerde persoonsgegevens. Dit betreft voornamelijk urenregistraties, (reiskosten) declaraties en verlof inzage.

Als u inzage wenst in uw totale persoonsgegevensverwerking en/of gegevens wilt wijzigen, verwijderen en/of doorsturen die u zelf niet kunt aanpassen, dan kunt u contact opnemen met uw contactpersoon bij Vriens Archeo (flex).

Beveiliging

Vriens Archeo (flex) doet er alles aan om uw persoonsgegevens optimaal te beveiligen tegen onrechtmatig gebruik. Wij doen dit aan de hand van fysieke, administratieve, organisatorische en technische maatregelen. Bijvoorbeeld: alleen geautoriseerden hebben toegang tot de gegevens. Indien en voor zover gegevens worden verstrekt aan gegevensbewerkers die namens haar diensten verlenen of opdrachten uitvoeren, is Vriens Archeo (flex) met hen overeengekomen door middel van een overeenkomst dat zij de persoonsgegevens eveneens optimaal beveiligen.

Vragen, opmerkingen, klachten of (vermoeden) van een datalek

Hebt u vragen, opmerkingen of klachten over de bescherming van uw persoonsgegevens door Vriens Archeo (flex), dan kunt u contact opnemen via 013- 513 28 15.

Is er sprake van een (vermoeden van) een datalek, dan verzoeken wij u dit **direct** (uiterlijk binnen 72 uur) telefonisch of via e-mail aan Vriens Archeo (flex) door te geven.

Wijzigingen

Vriens Archeo (flex) kan van tijd tot tijd veranderingen, aanvullingen of wijzigingen aanbrengen in haar Privacy statement. De meest actuele versie van de Privacy statement is ten alle tijden te zien op de website en op te vragen.